

Γενικές πληροφορίες & Οδηγίες

για τη συμπλήρωση της φόρμας υποβολής πρότασης | Ταυτότητα δράσης

1. Γενικές πληροφορίες

Υποβολή προτάσεων Δικαίωμα υποβολής πρότασης έχουν όλα τα φυσικά ή νομικά πρόσωπα. Οι προτάσεις μπορούν να κατατίθενται είτε σε φυσικό αντίγραφο είτε ηλεκτρονικά στις παρακάτω διευθύνσεις:

Διεύθυνση: Πρόγραμμα «Ανοιχτά Σχολεία»
Υπ' όψιν Αντιδημάρχου για το Παιδί Μ. Ηλιοπούλου
Οδός Λιοσίων 22, 5ος όροφος

Ηλεκτρονική διεύθυνση: proposals@athensopenschools.gr

Ημερομηνία υποβολής προτάσεων Η υποβολή προτάσεων μπορεί να γίνεται καθ' όλη τη διάρκεια του προγράμματος.

Κριτήρια αξιολόγησης Βασικά κριτήρια που θα ληφθούν υπόψη στην επιλογή των δράσεων είναι:

- Να απευθύνονται σε παιδιά προσχολικής ηλικίας, μαθητές πρωτοβάθμιας ή/και δευτεροβάθμιας εκπαίδευσης, εφήβους, ενήλικες, παιδαγωγούς και εκπαιδευτικούς, οικογένειες, κατοίκους της τοπικής κοινότητας.
- Να είναι καλοσχεδιασμένες, συνεκτικές και τεκμηριωμένες με ξεκάθαρους στόχους.
- Να έχουν συνάφεια με τις δράσεις, τους προσανατολισμούς και τις προτεραιότητες της πολιτείας και του Δήμου Αθηναίων.
- Να είναι δράσεις που είτε προσφέρονται δωρεάν είτε περιλαμβάνουν τεκμηριωμένο και ξεκάθαρο προϋπολογισμό.

Οι επιλεγμένες δράσεις θα υπόκεινται σε συνεχή αξιολόγηση κατά τη διάρκεια υλοποίησής τους και δύναται να ανασταλούν εάν δεν πληρούν τα συμφωνηθέντα κριτήρια ή/και εάν η συμμετοχή σε αυτές είναι μη επαρκής.

2. Οδηγίες για τη συμπλήρωση της φόρμας

► Α. Γενικά στοιχεία πρότασης

A1. Φορέας υλοποίησης: Συμπληρώνετε την επωνυμία του φορέα υλοποίησης καθώς και τον διακριτικό τίτλο εάν υπάρχει. Σε περίπτωση που ο φορέας είναι φυσικό πρόσωπο συμπληρώνετε το όνομα και το επώνυμο.

A2. Τίτλος δράσης: Συμπληρώνετε τον τίτλο της δράσης. Προτείνεται να είναι σύντομος, περιεκτικός και επικοινωνιακός.

A3. Περίοδος υλοποίησης: Η φόρμα υποβολής πρότασης αφορά τη σχολική περίοδο 2016 – 2017.

A4. Ημερομηνία υποβολής: Συμπληρώνετε την ημερομηνία που θα αποστείλετε μέσω ηλεκτρονικού ταχυδρομείου την πρότασή σας.

A5. Σύντομη περιγραφή της δράσης (έως 50 λέξεις)

A6. Αναλυτικά στοιχεία φορέα υλοποίησης δράσης (φυσικό ή νομικό πρόσωπο/α)
Συμπληρώνετε όλα τα πεδία. Σημειώνεται ότι ο νόμιμος εκπρόσωπος μπορεί να διαφέρει από το αρμόδιο άτομο επικοινωνίας για τη συγκεκριμένη δράση.

A7. Στοιχεία τυχόν συνεργαζόμενων φορέων υλοποίησης (φυσικό ή νομικό πρόσωπο/α)
Συμπληρώνετε όλα τα πεδία. Σημειώνεται ότι ο νόμιμος εκπρόσωπος μπορεί να διαφέρει από το αρμόδιο άτομο επικοινωνίας για τη συγκεκριμένη δράση.

A8. Κατηγορία στην οποία εντάσσεται η δράση Μπορείτε να συμπληρώσετε περισσότερα από ένα πεδία. Σε περίπτωση που η δράση σας δεν εντάσσεται σε κανένα από τα πεδία που παρατίθενται παρακαλώ ορίστε νέα κατηγορία.

A9. Ομάδα στόχου Προσδιορίστε τα χαρακτηριστικά της ομάδας στόχου (πχ. παιδιά προσχολικής/σχολικής ηλικίας, έφηβοι, παιδαγωγοί και εκπαιδευτικοί, γονείς, κάτοικοι, επαγγελματίες της τοπικής κοινότητας) και εξηγήστε αν η δράση στοχεύει σε συγκεκριμένη ηλικιακή ομάδα, σε ομάδα στόχου με ειδικές δεξιότητες, ή κάποιο άλλο χαρακτηριστικό.

A10. Λειτουργικά χαρακτηριστικά υλοποίησης δράσης Συμπληρώστε τη συνολική διάρκεια της δράσης και το χρονικό διάστημα που απαιτείται για την υλοποίησή της (π.χ. σεμινάριο 32 ωρών σε διάστημα τριών μηνών). Σημειώστε τη διάρκεια κάθε συνάντησης-μαθήματος κλπ. (π.χ. 2 ώρες), καθώς και τη συχνότητα επανάληψης (π.χ. 2 φορές την εβδομάδα).

Συμπληρώστε τον ελάχιστο και μέγιστο αριθμό συμμετεχόντων ανά ομάδα-τμήμα (π.χ. 25 άτομα) καθώς και τον αριθμό ομάδων-τμημάτων που υπάρχει δυνατότητα βάσει διαθεσιμότητας να δημιουργηθούν(π.χ. 2 τμήματα των 25 ατόμων).

Συμπληρώστε εάν για την υλοποίηση της δράσης απαιτούνται από τους συμμετέχοντες κάποιες συγκεκριμένες δεξιότητες (π.χ. γνώση κιθάρας).

A11. Κόστος Συμπληρώστε τα πεδία και συνολικό τελικό κόστος (περιλ. ΦΠΑ) προϋπολογισμού της δράσης.

► Β. Αναλυτική περιγραφή της προτεινόμενης δράσης

B1. Αναλυτική περιγραφή δράσης (θεματικές, ενότητες, χρονοδιάγραμμα κ.ά.).

B2. Μεθοδολογική προσέγγιση Αναλύστε τη μεθοδολογία που θα χρησιμοποιήσετε για να υλοποιήσετε τη δράση σας.

B3. Επιμορφωτικό, διδακτικό και υποστηρικτικό υλικό που θα χρησιμοποιηθεί, και ειδικότερα αυτό που θα μοιραστεί στους συμμετέχοντες Αναφέρατε το επιμορφωτικό και διδακτικό υλικό που θα χρειαστεί για την υλοποίηση της δράσης σας (τίτλοι βιβλίων, συγγραφείς, φυλλάδια οργανισμών, φορέων κλπ) καθώς και αυτό που θα μοιραστεί στους συμμετέχοντες.

B4. Ομάδα έργου που θα υλοποιήσει τη δράση Προσδιορίστε τον αριθμό ατόμων που απαιτούνται για την υλοποίηση της δράσης (π.χ. 2 εκπαιδευτές και 3 εθελοντές). Στη συνέχεια συμπληρώστε τα ονοματεπώνυμά τους και τις ειδικότητες τους. Επισυνάψτε στην αποστολή της φόρμας τα βιογραφικά τους.

B5. Οφέλη για τους συμμετέχοντες Οι φορείς θα πρέπει να προσδιορίσουν τα οφέλη και τις δεξιότητες που θα έχουν αποκομίσει οι συμμετέχοντες (π.χ. θα έχουν ενημερωθεί για τις πρώτες βοήθειες).

B6. Επισυναπτόμενα αρχεία και επιπλέον στοιχεία Ο φορέας θα πρέπει να συμπληρώσει με ΝΑΙ ή ΟΧΙ στη περίπτωση που θα επισυνάψει αρχεία με πρόσθετες πληροφορίες για την υλοποίηση της δράσης (π.χ. φωτογραφίες κλπ).

B7. Εμπειρία σε αντίστοιχες δράσεις Ο φορέας θα πρέπει να παρουσιάσει αναλυτικά στοιχεία αντίστοιχων δράσεων που έχει υλοποιήσει στο παρελθόν και 2 προτάσεις ως βιογραφικό του φορέα.

► Γ. Χώρος υλοποίησης της προτεινόμενης δράσης

Γ1. Χώρος υλοποίησης της δράσης Σε αυτό το πεδίο ο φορέας θα πρέπει να συμπληρώσει το είδος της σχολικής μονάδας που επιθυμεί να υλοποιήσει τη δράση του, εάν προτείνει κάποιο συγκεκριμένο σχολείο/γειτονιά και τι χώρο εντός του σχολείου θα χρειαστεί. Συμπληρώστε εάν έχει προηγηθεί επικοινωνία με μέλος της σχολικής ή δημοτικής κοινότητας.

Γ2. Απαιτούμενη υλικοτεχνική υποδομή Συμπληρώστε τον απαιτούμενο υλικοτεχνικό εξοπλισμό για την υλοποίηση της δράσης και αν μπορείτε να τον παρέχετε ή επιθυμείτε να τον παρέχουν τα Ανοιχτά Σχολεία.